

VOTRE ACTE DE DIVORCE

LISTE DES PIÈCES ET ÉLÉMENTS À FOURNIR

Les pièces nécessaires à la mise en place, à l’instruction et à la rédaction de votre acte sont indiquées ci-dessous. Cette liste n’est pas exhaustive, compte tenu des spécificités propres à chaque acte. L’office notarial vous précisera, le cas échéant, la teneur des informations complémentaires à fournir.

CONCERNANT LES EPOUX, NOUS FAIRE PART DE LA COPIE DE:

- Fiche client à remplir via l’espace client ou en version papier (fiche “PACTE & MOI”).
- Livret de famille.
- Carte nationale d’identité ou passeport
- Contrat de mariage.
- Changement du régime matrimonial.
- Les actes de donation entre époux.
- Les Relevés d’identités bancaires (RIB) de chacun des époux, datés et signés.

CONCERNANT L’ACTIF DES ÉPOUX, NOUS FAIRE PART DE LA COPIE DE:

Biens Immobiliers:

- Fiche “PACTE & MES BIENS”.
- Copie de(s) titre(s) de propriété.
- Justificatifs des biens reçus en propre durant le mariage: donations, successions (actes notariés, relevés de compte, déclarations de don manuel).
- Avis de valeurs de(s) bien(s) immobilier(s).
- Emprunt immobilier en cours: coordonnées de la banque, du conseiller bancaire et de l’assurance.
- Coordonnées du syndic ou président d’ASL.
- Copie des contrats de locations des biens loués.

Biens mobiliers:

- Copie de(s) certificat(s) d’immatriculation(s) de(s) véhicule(s).
- Liste des PEA ou Portefeuille-titre (actions de sociétés cotées en bourse).
- Liste des comptes bancaires des époux..
- Liste des livrets A, B, épargne, PEL des époux.
- Relevés de situation des contrats d’assurance-vie.
- Toute(s) créance(s) dûe(s) entre époux.
- En présence d’un fonds de commerce :
 - Acte d’acquisition et bail en cours.
 - Extrait d’immatriculation au Registre des Commerces et numéro INSEE.
 - Inventaire du matériel et des marchandises.
 - Rapport d’évaluation par l’expert comptable, et coordonnées du cabinet comptable.
- **Autre(s) actif(s):**

Actions ou parts de sociétés non cotées.

- Titre de propriété, statut de la société et Kbis.
- Rapport d’évaluation, ou audit réalisé par votre cabinet d’expert comptable.
- Situation du compte courant d’associé.
- Le procès verbal de l’assemblée générale des associés donnant agrément à la cession, s’ il y a lieu.

CONCERNANT LE PASSIF DES ÉPOUX, NOUS FAIRE PART DE LA COPIE DE:

- Dernier avis d’imposition sur le revenus.
- Dernier avis d’imposition foncier et habitation.
- Dernier avis d’imposition sur la fortune immobilière.
- Emprunt immobilier, crédit à la consommation.
- Facture des obsèques.
- Factures à régler (cf. Conditions générales de vente de la prestation notariale)
- **Autre(s) dette(s) à la charge des époux:**